

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
КОУ ВО «Борисоглебская школа-  
интернат»  
(протокол № 1 от 30.08.2018 г.)  
Согласовано:  
Председатель профкома

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КОУ ВО  
«Борисоглебская школа-интернат»  
Н.В. Лебедев  
(приказ № 62 от 03.09.2018 г.)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о детском оздоровительном лагере «Заря», структурном подразделении казенного общеобразовательного учреждения Воронежской области «Борисоглебская школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»**

### **1. Общие положения**

1.1. Детский оздоровительный лагерь «Заря» (далее - ДОЛ «Заря») является структурным подразделением казенного общеобразовательного учреждения Воронежской области «Борисоглебская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – школа-интернат).

1.2. В своей деятельности ДОЛ «Заря» руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, локальными правовыми актами, Уставом школы-интерната и настоящим Положением.

1.3. Структурное подразделение представляет собой официально выделенный орган управления с самостоятельными задачами, функциями и ответственностью за выполнение возложенных на него задач и функций.

1.4. Служба является структурным подразделением школы-интерната и не является юридическим лицом, ведет свою деятельность в составе школы-интерната.

1.5. Адрес фактического места нахождения ДОЛ «Заря»: 397150 Воронежская область, Борисоглебский городской округ, село Чигорак.

### **2. Цели и задачи**

2.1. Основной целью деятельности ДОЛ «Заря» является обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 7 и до достижения ими 18 лет.

2.2. Основными задачами ДОЛ «Заря» являются:

- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды в соответствии с установленными нормами;

- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;

- организация содержательного досуга детей;

- сохранение и укрепление здоровья детей;

- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, законопослушного поведения в обществе;

- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;

- привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной, военно-патриотической и другой деятельности, направленной на достижение цели и задач, указанных в данном положении.

2.3. Содержание, формы и методы работы ДОЛ «Заря» определяются с учетом интересов детей.

2.4. В ДОЛ «Заря» создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг.

2.5. При формировании ДОЛ «Заря» обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, проживания, охраны жизни, здоровья и безопасности детей.

2.6. В ДОЛ «Заря» не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций.

2.7. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря определены с учетом требований антитеррористической защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно.

### **3. Структура и штатная численность подразделения**

3.1. Штатное расписание ДОЛ «Заря» утверждается директором школы-интерната.

3.2. В составе штата структурного подразделения могут создаваться структурные единицы на постоянной или временной основе для решения конкретных задач и реализации отдельных проектов, направленных на достижение цели и задач, указанных в данном положении.

3.3. Принятие решения о создании или ликвидации структурных единиц является компетенцией директора школы-интерната.

3.4. При заключении трудового договора работник предоставляет

администрации школы-интерната перечень документов, указанных в Трудовом кодексе Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ.

В отдельных случаях с учетом специфики работы Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов.

3.5. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями, пройти инструктаж по технике безопасности, вопросам профилактики травматизма.

3.6. К педагогической деятельности в ДОЛ «Заря» не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие или имевшие судимость, за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности.

3.7. Наряду с необходимым уровнем квалификации и профессионализмом все сотрудники ДОЛ «Заря» должны обладать высокими моральными и нравственно-этическими качествами, чувством ответственности за свою работу и руководствоваться в работе принципами справедливости, доброжелательности и другими гуманистическими принципами, необходимыми для работы с детьми.

#### **4. Комплектование ДОЛ «Заря»**

4.1. Порядок комплектования ДОЛ «Заря» определяется Учредителем школы-интерната, в установленном законом порядке.

4.2. В ДОЛ «Заря» принимаются дети в возрасте от 7 и до достижения ими 18 лет при наличии медицинских документов о состоянии здоровья, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

4.3. В ДОЛ «Заря» не могут быть приняты дети с перечнем отклонений в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенных в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

4.4. В ДОЛ «Заря» создаются разновозрастные отряды детей с учетом интересов детей.

Количество отрядов в ДОЛ «Заря» определяется Учредителем школы-интерната, исходя из их предельной наполняемости ДОЛ «Заря».

Согласно действующему законодательству предельная наполняемость отряда ДОЛ «Заря» составляет:

1. от 7 до 9 лет - не более 25 детей;
2. от 10 до 14 лет - не более 30 детей;
3. от 15 до 18 лет - не более 25 человек.

## **5. Руководство**

5.1. Непосредственное руководство структурным подразделением ДОЛ «Заря» осуществляет директор школы-интерната, по текущим вопросам работу курирует руководитель структурного подразделения.

Права и обязанности руководителя структурного подразделения ДОЛ «Заря» определяются в должностной инструкции.

### **5.2. Руководитель структурного подразделения ДОЛ «Заря»:**

- назначается и освобождается от должности приказом директора школы-интерната.

- действует от имени ДОЛ «Заря», представляет его во всех учреждениях и организациях;

- распоряжается имуществом ДОЛ «Заря», в пределах прав, предоставленных ему Уставом школы-интерната и должностной инструкцией;

- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных Уставом школы-интерната и должностной инструкцией, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

- имеет в подчинении сотрудников, которые назначаются и освобождаются от занимаемой должности приказом директора школы – интерната, их количество устанавливается директором;

- представляет на утверждение директору расписание и графики работы сотрудников ДОЛ «Заря», смету расходов на его содержание;

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения в ДОЛ «Заря», соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полной и своевременной информации об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в ДОЛ «Заря» и о предоставляемых детям услугах.

К детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждений.

## **6. Имущество и средства ДОЛ «Заря»**

6.1. За школой-интернатом в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей в соответствии с Уставом Учредитель в установленном порядке закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).

6.2. ДОЛ «Заря» владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, Уставом школы - интерната и законодательством Российской Федерации.

6.3. Школа-интернат несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

6.4. Финансовое обеспечение деятельности ДОЛ «Заря» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6.5. Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в ДОЛ «Заря» должны соблюдаться следующие основные условия:**

- наличие в надлежащем состоянии документации, в соответствии с которой работает ДОЛ «Заря»;
- укомплектованность ДОЛ «Заря» необходимыми специалистами и уровень их квалификации;
- техническое оснащение ДОЛ «Заря» (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное и туристское снаряжение, транспорт и т. д.);
- наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.

## **7. Организация работы**

7.1. ДОЛ «Заря» создается, реорганизуется и ликвидируется Учредителем школы-интерната в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Содержание, формы, методы, режим работы ДОЛ «Заря», включая длительность пребывания в нем детей, а также порядок и условия оплаты, определяются настоящим Положением.

7.3. Организация питания детей в ДОЛ «Заря» возлагается на школу-интернат.

7.4. Организация оказания медицинской помощи детям в ДОЛ «Заря» возлагается на школу-интернат.

7.5. Право на ведение медицинской деятельности в ДОЛ «Заря» возникает с момента получения школой-интернатом лицензии на медицинскую деятельность.

## **8. Контроль и проверка деятельности ДОЛ «Заря»**

8.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными лицами данного положения осуществляет директор школы-интерната.

8.2. Сотрудники ДОЛ «Заря» несут персональную ответственность за соблюдение должностных обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **9. Заключительные положения.**

9.1. Данное Положение и соответственно изменения и дополнения в данное Положение утверждаются директором школы-интерната.

9.2. Данное Положение вступает в силу с даты его утверждения директором школы-интерната и издания приказа по организации.

9.3. Ликвидация ДОЛ «Заря» или его реорганизация осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.