

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
КОУ ВО «Борисоглебская школа-  
интернат»  
(протокол № 4 от 22.03.2021 г.)  
Согласовано:  
Председатель профкома

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КОУ ВО  
«Борисоглебская школа-интернат»  
\_\_\_\_\_  
Н.В. Лебедев  
(приказ № 29 от 23.03.2021 г.)

**Правила приёма обучающихся в казенное общеобразовательное учреждение Воронежской области «Борисоглебская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»**

1.1. Правила приёма обучающихся (далее - Правила) в казенное общеобразовательное учреждение Воронежской области «Борисоглебская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее - школа-интернат) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 458 от 02.09.2020 года «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 г. № 26, Уставом школы-интерната.

1.2. Настоящие Правила определяют порядок и условия приёма на обучение в школу-интернат граждан с умственной отсталостью (с 1 по 9 класс) и задержкой психического развития (с 1 по 4 класс).

1.3. Правила приема на обучение в школу-интернат обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение образования соответствующего уровня и проживающих на территории Воронежской области.

1.4. Настоящие Правила разработаны для соблюдения прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.5. Получение начального общего образования в школе-интернате начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель школы-интерната вправе разрешить прием детей в школу-интернат на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.6. Прием на обучение в школу-интернат проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.7. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья в школу-интернат осуществляется только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании заключения (рекомендации) психолого-медико-педагогической комиссии.

1.8. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной общеобразовательной программе с согласия самих поступающих или их законных представителей.

1.9. Прием в школу-интернат осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

В приеме в школу-интернат может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест и отсутствия (несоответствия) рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии к обучению по программам, реализуемым в школе-интернате.

1.10. С целью проведения организованного приема детей в первый класс школа-интернат на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет размещает информацию о количестве мест в первых классах.

1.11. Прием заявлений в первый класс начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор школы-интерната, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс, издает распорядительный акт о приеме на обучение детей.

При наличии свободных мест, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс может быть продлен до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

1.12. При приеме на обучение школа-интернат обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.13. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской

Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.14. Прием на обучение в школу-интернат осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

1.15. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в школу-интернат;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

Уполномоченные сотрудники школы-интерната осуществляют проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки школа-интернат вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

1.16. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются сведения согласно статьи 24 приказа Министерства Просвещения Российской Федерации № 458 от 02.09.2020 года «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.17. Образец заявления о приеме на обучение размещается школой-интернатом на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

1.18. Для приема родители (законные представители) ребенка или поступающий представляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при наличии);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на территории Воронежской области;
- справку с места работы родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии на ребенка, датированного числом выдачи не более 1 года на дату обращения.

При посещении школы-интерната и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющий личность поступающего.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.19. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение в школу-интернат.

1.20. Родители (законные представители) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.21. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу-интернат. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, родителям (законным представителям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы-интерната, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

1.22. Школа-интернат осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Директор школы-интерната издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов на лиц, подавших заявление после 30 июня текущего года.

1.23. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

1.24. Все вопросы о приеме ребенка на обучение в школу-интернат, не отраженные в данных Правилах, регулируются действующим законодательством, указанным в п. 1.1. Правил.