

Рассмотрено
на общем собрании трудового
коллектива КОУ ВО
«Борисоглебская школа-интернат»
(протокол № 2 от 11.01 2022 г.)

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор КОУ ВО
«Борисоглебская школа-интернат»
_____ Н. В. Лебедев
(приказ № 1 от 11.01.2022г.)

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

в казенном общеобразовательном учреждении Воронежской области "Борисоглебская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья"

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, подведомственного областными исполнительными органами государственной власти

на 2022 год

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
1	2	3	4
1.	Направление 1. Организация работы по противодействию коррупции		
1.1.	Назначение (определение) должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении. Утверждение и актуализация перечня должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Январь	Лебедев Н.В., директор
1.2.	Разработка (актуализация) и принятие актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	В течение года	Председатель ПК Зотова Е. Н. Зам. директора по УВР ЕнинаЛ.М
1.3.	Анализ выполнения Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Май	Председатель ПК Зотова Е. Н.
1.4.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения	Постоянно	Инженер по ОТ Паринов С.И.; секретарь Житкович Н.В.
1.5.	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы сотрудников учреждения	Постоянно	Председатель ПК Зотова Е. Н. Зам. директора по УВР ЕнинаЛ.М
1.6.	Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении	Март	Зам. директора по УВР ЕнинаЛ.М Председатель ПК Зотова Е. Н.
1.7.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в учреждении	Не реже одного раза в год	Председатель ПК Зотова Е. Н.,Зам.

1	2	3	4
			директора по УВР ЕнинаЛ.М
1.8.	Рассмотрение вопросов о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, принятых сотрудниками учреждения	По мере необходимости	Председатель ПК Зотова Е. Н. Зам. директора по УВР ЕнинаЛ.М
2.	Направление 2. Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции		
2.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).	Май	Зам. директора по УВР ЕнинаЛ.М
2.2.	Организация проведения мероприятий по повышению квалификации сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Постоянно	Лебедев Н.В., директор
2.3.	Реализация модулей антикоррупционной направленности при изучении отдельных предметов	Постоянно	Зам. директора по УВР ЕнинаЛ.М
2.4.	Обеспечение работы горячей линии, телефона доверия, Интернет-приемных на официальном сайте учреждения в сети Интернет с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции	Постоянно	Программист Шурлыкин А.П. Зам. директора по УВР ЕнинаЛ.М
2.5.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации о деятельности учреждения в актуальном состоянии	Постоянно	Программист Шурлыкин А.П. Зам. директора по УВР ЕнинаЛ.М
2.6.	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно к 9 декабря (по отдельному плану)	Зам. директора по УВР ЕнинаЛ.М., старший воспитатель Тельнова Л.В.
2.7.	Внедрение содержательных элементов антикоррупционного обучения при проведении уроков по литературе, обществознанию, истории и разработке рабочих программ педагогов.	Сентябрь	Зам. директора по УВР Енина Л.М.,
2.8.	Проведение внеурочных массовых мероприятий антикоррупционной направленности.	По плану	Тельнова Л.В.ст.

1	2	3	4
		воспитательной работы	воспитатель
2.9.	Рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции.	Постоянно	Лебедев Н.В., директор
2.10.	Подготовка и размещение на информационных стендах для ознакомления сотрудниками и посетителями памяток об уголовной ответственности за дачу и получение взятки, контактных данных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в департаменте, а также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел .	Постоянно	Председатель ПК Зотова Е. Н.
2.11.	Проведение родительских собраний, профилактических бесед, лекций, классных часов антикоррупционной направленности, с участием представителей правоохранительных органов.	Не реже одного раза в год	Зам. директора по УВР Енина Л.М., Горбунова А.В., зам. директора по социальной работе
2.12.	Проведение мероприятий по вопросам соблюдения работниками учреждения требований части 2 статьи 48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Не реже одного раза в год	Председатель ПК Зотова Е. Н. Зам. директора по УВР Енина Л.М
Направление 3. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения			
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в учреждении, выработка согласованных действий органов и должностных лиц, к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений.	Постоянно по мере поступления информации	Горбунова А.В., зам. директора по социальной работе, старший воспитатель Тельнова Л.В.
3.2.	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения.	Постоянно	Лебедев Н.В., директор
3.3.	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Ежегодно до 30 апреля	Лебедев Н.В., директор
Направление 4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции			
4.1.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца.	Постоянно	Лебедев Н.В., директор, замдиректора по УВР Енина Л.М

1	2	3	4
4.2.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.	Постоянно	Лебедев Н.В., директор, главный бухгалтер Васильева И.А.
4.3.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	Постоянно	Лебедев Н.В., директор, главный бухгалтер Васильева И.А.
Направление 5. Осуществление мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения			
5.1.	Информирование департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области о рисках возникновения в ходе реализации национальных проектов правонарушений, в том числе коррупционного характера.	незамедлитель но с момента возникновения	Лебедев Н.В., директор
5.2.	Добровольное анкетирование работников, принимающих участие в осуществлении закупок о возможной личной заинтересованности.	4 квартал	Лебедев Н.В., директор, главный бухгалтер Васильева И.А.
5.3.	Утверждение реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок.	Ежегодно	Инженер по ОТ и ТБ Паринов С.И.
5.4.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Лебедев Н.В., директор, главный бухгалтер Васильева И.А.
Направление 6. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции			
6.1.	Обеспечение незамедлительного информирования департамента: - о выявленных на основании анализа обращений граждан и организаций коррупционных проявлениях со стороны сотрудников учреждения; - о проведении в отношении сотрудников учреждения следственных и оперативно-розыскных мероприятий.	Постоянно	Лебедев Н.В., директор
6.2.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения.	Постоянно	Горбунова А.В., зам. директора по социальной работе
6.3.	Обеспечение четкого соблюдения регламента очередности на предоставление услуг.	Постоянно	Председатель ПК Зотова Е.Н

1	2	3	4
6.4.	Проведение проверки качества предоставляемых услуг.	Постоянно	Лебедев Н.В., директор
6.5.	Контроль за исполнением порядка предоставления услуг учреждением.	Постоянно	Лебедев Н.В., директор
Направление 7. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим Планом			
7.	Мониторинг реализации настоящего плана и предоставление в департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области отчета о выполнении мероприятий плана	Ежегодно до 10 января	Лебедев Н.В., директор; Председатель ПК Зотова Е.Н